

はがき作成ソフトの比較表を作成しよう

以下のはがき作成ソフト「ラクラクはがき」と「はがき大王」の説明を読み、(1)～(3)の設問に答え、2つのソフトウェアの比較表を作成しなさい。

● 「ラクラクはがき」について

マニュアル不要！「ラクラクはがき」

強力なナビゲーション機能を搭載！ 初めての人も説明に従って操作すれば作業に迷うことはありません。

そのまま使えるレイアウトが1500種類、イラストはなんと5000種類もあります！ どちらもカテゴリごとに絞り込めるので欲しいものをすぐに探せます。

もちろん宛名も簡単入力、簡単印字。封筒やハガキに直接印字できますし、タックシールもOK！ 表計算ソフトやデータベースソフト、メールのアドレス帳のデータもそのまま宛名に印字できます。

お値段は驚愕の1980円！

※自分で撮影した写真を入れることもできるが、加工はできない。

● 「はがき大王」について

お手軽作品も凝った作品も思いのまま「はがき大王」

わずか3ステップで作成できる「特急コース」と、細部にまでこだわったデザインを作成できる「じっくりコース」の2コースを用意しました。用途に合わせてコースをお選びいただけます。

●特急コース…画面の説明に従って、はがきのレイアウトを選択、イラストまたは写真を選択、文字を入力するだけで、美しいはがきを作成できます。

●じっくりコース…写真などの画像加工機能や文字加工機能を搭載。センスが光るオリジナルのはがきを作成できます。

付属CD-ROMには、レイアウト(1000種類)、イラスト(3000種類)を収納！ キーワードを入力するだけで、ピッタリのレイアウトやイラストを検索できます。また、インターネットに接続すれば、最新のレイアウトとイラストをダウンロードできます。

宛名は住所録を作成するだけ。あとは自動的に宛名が作成されます。ほかのソフトウェアで作成した住所録も「はがき大王」用に変換して利用できます。

価格：5980円

- (1) 比較表を作る場合、まず表の項目見出しを考えます。この比較表の場合、上側の項目見出しには「ラクラクはがき」と「はがき大王」が入ります。では、左側の項目見出しには、何を入れたらよいですか？
- (2) 表の左側の項目見出しが決まったら、項目の順番を考えます。どのような順番にしたらよいですか？
- (3) 項目見出しの順番が決まったら、表を作成します。項目見出しとその中味が対応しているかどうか注意しながら、表を作成しなさい。

以上